

Số:

Bình Dương, ngày tháng năm

## **BÁO CÁO** **Kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2020**

### **I. Công tác chỉ đạo, điều hành, tổ chức thực hành tiết kiệm, chống lãng phí**

#### **1. Công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt chủ trương của Đảng, quy định của pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (THTK, CLP)**

Trung tâm Thông tin và Thống kê khoa học và công nghệ (Trung tâm) thực hiện các chủ trương của Đảng, của Nhà nước về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Trung tâm đã triển khai thực hiện Quyết định số 594/QĐ-UBND ngày 09/3/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Dương ban hành chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2020 trên địa bàn tỉnh Bình Dương và Kế hoạch số 15/KH-SKHCN ngày 17/3/2020 của Sở Khoa học và Công nghệ về việc thực hiện Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2020 của Sở Khoa học và Công nghệ.

Trung tâm đã tuyên truyền đến toàn thể viên chức và người lao động về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh, nhằm nâng cao nhận thức, tạo sự chuyển biến tích cực về tư tưởng, hành động trong viên chức.

#### **2. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng và tổ chức thực hiện Chương trình THTK, CLP và việc THTK, CLP**

Tuyên truyền phổ biến, quán triệt chủ trương của Đảng, quy định của pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí đến từng cá nhân ở Trung tâm.

Trung tâm đã ban hành Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tại số 04/KH-TTCKHCN ngày 08/4/2020.

#### **3. Công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát, kiểm toán về THTK, CLP**

Phòng Hành chính Tổng hợp có trách nhiệm theo dõi kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về các lĩnh vực công tác liên quan đến thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Phát hiện và xử lý những cá nhân vi phạm về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

### **II. Tình hình, kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí**

#### **1. Kết quả THTK, CLP cụ thể trong các lĩnh vực**

##### **a) THTK, CLP trong việc ban hành, thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ**

Trung tâm Thông tin và Thống kê khoa học và công nghệ đã xây dựng định mức, tiêu chuẩn chung trong Quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế sử dụng tài sản, từ đó tạo quyền chủ động trong việc quản lý và chi tiêu tài chính của đơn vị, thực hiện dân chủ công khai, minh bạch trong quản lý tài chính, tài sản.

**b) THPTK, CLP trong lập, thẩm định, phê duyệt dự toán, quyết toán, quản lý, sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước (NSNN)**

THPTK, CLP trong một số trường hợp sử dụng NSNN: Tiết kiệm tối đa chi hội nghị, hội thảo, tọa đàm; tiếp khách, khánh tiết, sử dụng điện, nước, văn phòng phẩm, sách báo, tạp chí. Khi tổ chức hội nghị, tổng kết, luôn gắn với các nội dung thiết thực, xác định rõ thành phần đại biểu tham dự, chống lãng phí, tránh tình trạng phô trương, hình thức, gây lãng phí thời gian và ngân sách của Nhà nước. Chi tiết như sau:

- Tiết kiệm 10% kinh phí chi thường xuyên để tạo nguồn cải cách tiền lương là 101.000.000 đồng (được giữ lại vào đầu năm trong dự toán sử dụng ngân sách).
- Tiết kiệm cước phí thông tin, tuyên truyền liên lạc: 4.500.000 đồng.
- Tiết kiệm sử dụng điện: 37.000.000 đồng.
- Tiết kiệm công tác phí: 204.000 đồng.
- Tiết kiệm trong sửa chữa tài sản, trang thiết bị làm việc, phương tiện thông tin, liên lạc: 4.815.000 đồng.

**c) THPTK, CLP trong mua sắm, sử dụng phương tiện đi lại và phương tiện, thiết bị làm việc của cơ quan, tổ chức trong khu vực nhà nước**

Hàng năm Trung tâm tiến hành đánh giá tài sản, trang thiết bị làm việc của cơ quan và kịp thời thanh lý các tài sản hư hỏng, không cần dùng. Mở hệ thống sổ theo dõi cụ thể việc quản lý, sử dụng tài sản của nhà nước đối với từng phòng, qua đó nâng cao tinh thần trách nhiệm trong việc quản lý, sử dụng tài sản.

THPTK, CLP trong mua sắm, trang bị, sửa chữa, quản lý, sử dụng phương tiện đi lại, thiết bị làm việc, thông tin liên lạc: Việc mua sắm, trang bị, quản lý, sử dụng phương tiện, thiết bị làm việc; mua sắm, trang bị, quản lý, sử dụng phương tiện thông tin, liên lạc được quy định cụ thể trong Quy chế chi tiêu nội bộ. Nghiêm cấm việc dùng phương tiện thông tin, liên lạc, máy tính, máy in, máy photocopy của cơ quan vào việc cá nhân.

Về việc mua sắm tài sản thực hiện mua sắm tài sản theo phương thức tập trung và đấu thầu công khai đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả. Tài sản sau khi mua sắm phải hạch toán, báo cáo và quản lý, sử dụng theo đúng quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản nhà nước.

**d) THPTK, CLP trong tổ chức bộ máy, quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động trong khu vực nhà nước**

THPTK, CLP trong quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động trong đơn vị: Trung tâm quy định rõ việc chấp hành chế độ, giờ giấc làm việc, gắn việc bình xét thi đua hàng năm với chất lượng hoàn thành nhiệm vụ từng cá nhân.

**III. Đánh giá chung**

Được sự quan tâm và chỉ đạo sâu sát của cấp trên, công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tại Trung tâm trong thời gian vừa qua đã được cụ thể hóa bằng những hành động cụ thể, viên chức và người lao động ngày càng có ý thức và trách nhiệm hơn trong các hoạt động của mình để từng bước kiểm soát được việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Do được tuyên truyền và phổ biến rộng rãi, viên chức và người lao động đã có ý thức tiết kiệm trong mọi hoạt động tại đơn vị, sử dụng tiết kiệm và không gây lãng phí các tài sản được cấp phát, tập thể nâng cao ý thức trong mọi sinh hoạt: sử dụng điện, văn phòng phẩm đúng mục đích theo nhu cầu thực tế phát sinh, thực hiện nghiêm túc theo quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị.

#### **IV. Phương hướng, nhiệm vụ và các giải pháp về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí cần tập trung triển khai thực hiện trong năm 2021**

Năm 2021, để nâng cao hiệu quả tiết kiệm kinh phí và sử dụng kinh phí đúng mục đích, đơn vị sẽ tiến hành rà soát một số tài sản, công cụ dụng cụ hết hạn sử dụng, hư hỏng không thể sửa chữa được lập thủ tục thanh lý theo đúng quy định.

Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến quán triệt Luật THTK, CLP và việc triển khai, kiểm tra việc thực hiện Chương trình hành động của Chính phủ về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Công khai, minh bạch quyền và nghĩa vụ viên chức và người lao động của đơn vị; thực hiện đồng bộ các biện pháp THTK, CLP với phòng chống tham nhũng, đẩy mạnh phân cấp quản lý tài chính, tài sản, luân chuyển vị trí công tác đối với viên chức theo quy định pháp luật.

Nâng cao nhận thức, ý thức trách nhiệm của viên chức và người lao động trong công tác THTK, CLP gắn với đẩy mạnh cuộc vận động “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh”, viên chức và người lao động trong đơn vị luôn nói không với tham nhũng, lãng phí.

Đẩy mạnh việc rà soát, sửa đổi, bổ sung những nội dung chưa phù hợp trong cơ chế, chính sách nhằm phòng ngừa và phát hiện tham nhũng, lãng phí; tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra nhằm ngăn ngừa và phát hiện kịp thời các hành vi tham nhũng, lãng phí trong thực hiện chức năng, nhiệm vụ của Trung tâm.

Trên đây là báo cáo thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2020 của Trung tâm Thông tin và Thống kê khoa học và công nghệ./.

**Nơi nhận:**

- Sở KH&CN;
- Lưu:VT.

**GIÁM ĐỐC**

**Trần Trọng Tuyên**